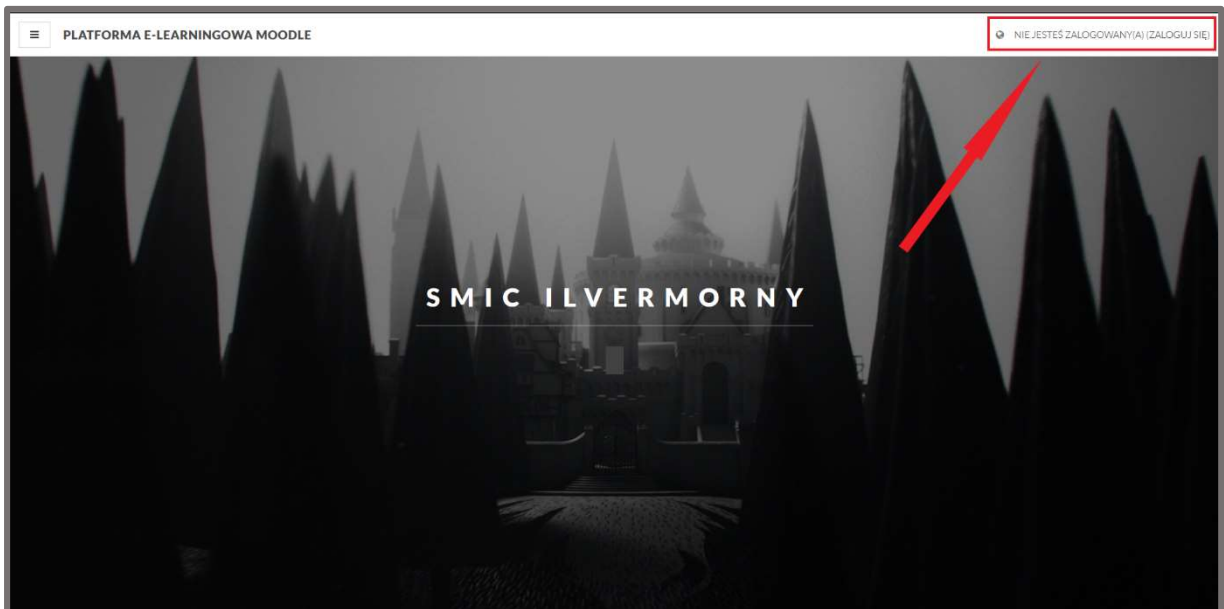




Instrukcja do Egzaminów Końcowych & SUM Szkoły Magii i Czarodziejstwa Ilvermorny

Aby rozwiązać zadania na arkuszu egzaminacyjnym, należy:

1. Wejść na stronę <https://moodle.ilvermorny.xaa.pl>
2. W prawym górnym rogu wybrać opcję „Zaloguj się”.



3. Po poprawnym zalogowaniu, naszym oczom ukaże się **kokpit**. Jednym z funkcji umieszczonych w nim jest **Przegląd kursów**. Pojawi się w nim kurs o nazwie „Sesja Egzaminacyjna (data od-do) numer roku szkolnego”. To właśnie w nim będzie możliwość rozwiązywania zadań.
4. Każdy test umieszczony został w osobnej **sekcji***. Są one ustawione tak, że arkusze dostępne będą wyłącznie w określonym przedziale czasowym. Wraz z jego upływem, wszystkie podejścia zostaną zapisane, a całość zamknięta, uniemożliwiając udzielanie dalszych odpowiedzi.
5. Co więcej, wszystkie pytania zostały ułożone w kolejności losowej, czyli każdemu będą wyświetlane w innym uporządkowaniu. (chyba, że struktura Egzaminu uniemożliwia ustawienie opcji zmiany kolejności.)

*- Więcej na temat funkcji na Platformie E-learningowej Moodle można przeczytać w Samouczku Moodle.

6. Na rozwiązanie zadań uczniowie mają jedną **godzinę zegarową**. Z racji na rzetelność, Nauczyciele prowadzący nie będą mogli doliczać dodatkowego czasu na ukończenie pracy.
7. Każdy rozwiązuje swój arkusz **samodzielnie**. Nakrycie na wspólnym rozwiązywaniu skończy się dla osób nieprzestrzegających tej zasady automatycznym zamknięciem testu i otrzymaniu 0%.
8. Pamiętaj, aby po wykonaniu wszystkich zadań wybrać opcję **Zapisz podejście** oraz potwierdzić, klikając **Zatwierdź wszystkie i zakończ**. Brak zapisania w ten sposób odpowiedzi może skutkować brakiem możliwości sprawdzenia Twojej pracy przez Egzaminatora.
9. Zabrania się także rozpowszechniania treści pytań egzaminacyjnych. Wyciek jakiegokolwiek będzie równoznaczne z przerwaniem całej Sesji Egzaminacyjnej.
10. Na każdym Egzaminie musi stawić się Profesor Prowadzący. Zobowiązany jest on do przekazania klucza dostępu, aby uczniowie mogli przystąpić do pracy, ale również dopilnowanie prawidłowego przebiegu bez żadnych zakłóceń porządku.
11. Poza wykładowcą, Władze Szkoły zobowiązane są do pojawienia się w liczbie jednego przedstawiciela zgodnie z ustalonym przydziałem. Członkowie Władz mają za zadanie wspomóc nienaruszonemu porządku, ale również pomóc ze strony technicznej, jeśli wystąpi taka konieczność.
12. O wynikach ostaniez poinformowany/a drogą wiadomości prywatnej na Discordzie. Upewnij się, że masz włączone powiadomienia z aplikacji, aby nie przegapić informacji o wynikach.
13. Jeżeli uczeń nie jest w stanie podejść do Egzaminu zgodnie z ustalonym Harmonogramem, może ubiegać się o dodatkowy. W tym celu należy skontaktować się z Władzami Rektorskimi SMiC Ilvermorny. Można to zrobić drogą mailową - rektorat@ilvermorny.xaa.pl bądź na szkolnym serwerze Discord.

Podpisano i zatwierdzono przez:

**Dyrekcja SMiC Ilvermorny,
Władze Rektorskie SMiC Ilvermorny**